

ENTREPRISES

CONDITIONS
D'OUVERTURE
DE COMPTE

TOUS LES SERVICES

d'une banque universelle
à votre disposition



DES CONSEILLERS À VOTRE DISPOSITION
pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets.



**SOCIETE GENERALE
CONGO**



POUR UNE SA (SOCIÉTÉ ANONYME)

- _ Copie des statuts certifiés conformément à l'OHADA,
- _ Copie de l'extrait du RCCM,
- _ Copie de l'attestation d'identification (NIU),
- _ Photocopie de la carte de commerçant et de la Carte Nationale d'Identité du DG, **(la carte de commerçant étant supprimée par la Loi de Finance 2013, ceci ne vaut que pour les sociétés ayant été créés avant 2013)**
- _ Copie du Certificat de moralité fiscale,
- _ Copie du PV de l'Assemblée constitutive,
 - Si personnes physiques détenant 20% ou plus du capital : copies certifiées des pièces d'identités
 - Si personnes morales détenant 20% ou plus du capital : statuts, PV de l'Assemblée
- _ Copie du PV du 1er et dernier conseil d'administration,
- _ Copie du PV de l'assemblée générale ordinaire (si la société a plus de 2 ans),
- _ Délégation de pouvoirs (si le compte est géré par une personne autre que le dirigeant principal),
- _ Lettre de fusion de compte et dispense de protêts (si la société dispose de plusieurs comptes),
- _ Convention de comptes courants
- _ Justificatif d'adresse du siège social (facture SNE ou SNDE, bail enregistré...),
- _ 2 photos d'identité du même tirage pour chaque mandataire,
- _ Copie de la pièce d'identité de chaque mandataire,
- _ Copie des derniers bilans certifiés par un professionnel agréé.



POUR UNE SARL (SOCIÉTÉ À RESPONSABILITÉ LIMITÉE)

- _ Copie des statuts certifiés conformes à l'OHADA,
- _ Copie de l'extrait du RCCM,
- _ Copie de l'attestation d'identification (NIU),
- _ Photocopie de la carte de commerçant et de la Carte Nationale d'Identité du Gérant **(La carte de commerçant étant supprimée par la Loi de Finance 2013, ceci ne vaut que pour les sociétés ayant été créés avant 2013)**
- _ Copie de la carte de résident s'il s'agit d'un étranger,
- _ Copie du certificat d'immatriculation SCIEN (facultatif),
- _ Copie du certificat d'immatriculation SCIET (facultatif),
- _ Copie de la publicité au Bulletin officiel ou tout journal d'annonces légales,
- _ Certificat de moralité fiscale ou patente de l'année en cours,
- _ Copie du PV de l'assemblée générale ordinaire (si la société date de plus de 2 ans),
- _ Délégation de pouvoirs (si le compte est géré par une personne autre que le dirigeant principal),
- _ Lettre de fusion de compte et dispense de protêts (si la société dispose de plusieurs comptes),
- _ Convention de comptes courants,
- _ Justificatif d'adresse du siège social (facture SNE ou SNDE, bail enregistré...)
- _ 2 photos d'identité du même tirage pour chaque mandataire,
- _ Copie de la pièce d'identité de chaque mandataire,
- _ Copie des derniers bilans certifiés par un professionnel agréé.



POUR UNE ASSOCIATION, ONG ET ASSIMILÉS

- _ Photocopie de la Carte Nationale d'Identité des signataires,
- _ 2 photos d'identité du même tirage pour chaque signataire,
- _ Copie des statuts,
- _ Copie du règlement intérieur,
- _ Copie du PV de l'assemblée constitutive ou sélective

POUR UN COMPTE DE CAPITAL

- _ Lettre du notaire,
- _ Projets de statuts,
- _ Photocopie des pièces d'identité du dirigeant ou des mandataires,
- _ Justificatif de siège ou d'adresse,
- _ Statuts légalisés
- _ Récépissé d'enregistrement auprès du Ministère en charge
- _ Délégation de pouvoirs (si le compte est géré par un mandataire)

POUR UNE ENTREPRISE INDIVIDUELLE

- _ Copie de l'extrait du RCCM,
- _ Copie de l'attestation d'identification (NIU),
- _ Photocopie de la carte de commerçant (facultatif),
- _ Copie de la carte de résident s'il s'agit d'un étranger,
- _ Copie du certificat d'immatriculation SCIEN,
- _ Copie du certificat d'immatriculation SCIET,
- _ Certificat de moralité fiscale ou patente de l'année en cours,
- _ Délégation de pouvoirs (si le compte est géré par un mandataire),
- _ Lettre de fusion de compte et dispense de protêts (si l'entreprise dispose de plusieurs comptes),
- _ Convention de comptes courants,
- _ Justificatif d'adresse du siège social (facture SNE ou SNDE, bail enregistré...),
- _ 2 photos d'identité du même tirage,
- _ Copie de la pièce d'identité,
- _ Copie des derniers bilans certifiés par un professionnel agréé

.....

Pour un dossier de crédit, fournir au minimum (des documents complémentaires pourront être demandés) :

- _ Les états prévisionnels :
 - Compte d'exploitation
 - Plan de trésorerie
 - Plan de financement
- _ Tableaux d'amortissement des prêts en cours
- _ Si compte bancaire à la concurrence : fournir les 3 derniers relevés



NOUS CONTACTER

AGENCES DE BRAZZAVILLE

Siège :	Agence Poto-Poto :
Avenue Amilcar Cabral	10 rue dispensaire Avenue de la
Centre ville	Paix - Poto-poto
BP 598 - Brazzaville	BP 598 - Brazzaville
Standard :	Standard :
06 504 22 22 - 06 504 22 23	06 510 74 84 - 05 350 50 59

AGENCES DE POINTE-NOIRE

Tour miroir

Rond-point Kassaï - BP 818 - Pointe-Noire

Standard : 06 504 88 88 - 06 504 88 89

Atlantic

Avenue Charles de Gaulle - Centre commercial de l'hôtel Atlantic
BP 818 - Pointe-Noire

Standard : 05 332 01 81 - 05 332 01 83

Agence Océane

Immeuble en face du lycée Technique Poaty Bernard,
zone de la base industrielle - BP 818 - Pointe Noire

Standard : 06 510 80 92 - 05 350 50 19 - 05 350 50 17

Code BIC (SWIFT) SOGECGCG

Code banque 30018

Les horaires de nos agences : du lundi au vendredi,
de 8h à 16h

Méiateur : qualite.reclamations@socgen.com

05 330 30 32 - disponible 24h/24 et 7j/7 pour toute assistance
et en cas de perte, vol ou non fonctionnement de votre carte bancaire.



**SOCIETE GENERALE
CONGO**

Société Anonyme au capital de F.CFA 13 500 000 000 Siège Social sis Avenue Amilcar Cabral
Centre Ville, Brazzaville B.P. 598 , NIU : M2011110001643081 RCCM N° CG/BZV/11 - B-2902